

Dirk Klärner

Curriculum Vitae



Dirk Klärner

Adresse: Ahornweg 26, 16356 Werneuchen
Mobil: +49 175 9311644
Tel: +49 33398 140025
Email: Dirk.Klaerner@HARDIK.de

- 02.2018 – 12.2021
(Interim ab 09/15) **Lead End User Services Germany (27 Mitarbeiter)**
Coca-Cola European Partners Deutschland GmbH, Headquarter Berlin,
verantwortlich für den lokalen IT-Support an 2 HQ Standorten, 16 Produktionsstätten
und über 20 Läger in Deutschland
- 12.2017 – 12.2019 **Liquidator der HARDIK-Consulting GmbH**
Bestellter Liquidator zur Abwicklung der Liquidation
- 02.2015 – 11.2017 **HARDIK-Consulting GmbH, Gründer und Geschäftsführer**
Beratungsunternehmen mit Fokus auf Business Architektur und Interim-Management
Projekte > 1 Monat:
- Element GmbH (Coca-Cola Berlin), Interim Manager 09/15 bis 01/18
- ACUROC GmbH (Sonepar Dortmund), Interim Manager / Coach 07/15 bis 08/15
- 12.2014 – 01.2015 **Sabbatical** – Reise nach Australien und Asien
- 07.2008 – 12.2014 **Head of IT Services Germany**
Clariant SE (Unternehmen der Spezialchemie mit Hauptsitz in Pratteln bei Basel;
18.099 Mitarbeiter; Umsatz von 6.076 Millionen Schweizer Franken in 2013)
Budgetverantwortung: 16 Mio. EUR, Bereichsleiter (29 Mitarbeiter)
Verantwortlich für die IT Infrastruktur in 3 Konzerngesellschaften an 9 separaten
Standorten / 20 Betriebsstätten in Deutschland
Berichtsweg Geschäftsführung / Prokura
- Umsetzung und Einhaltung der IT-Konzernvorgaben
 - Budget- und Kostenstellenverantwortung
 - Mitarbeiterentwicklung und –führung
 - Sicherstellung des reibungslosen IT-Betriebes für die deutschen Standorte
12.900 Assets / 5100 Anwender (z.B. lokale Rechenzentren, Client-Support,
LAN, MAN und Telefonie durch Anwendung von Call-, Incident-, Problem-,
Change & Configuration Management)
 - Managen und verhandeln von IT Infrastruktur und Outsourcing Verträgen
- 01.2005 – 06.2008 **Customer Service (IT Europe)**
Clariant Verwaltungsgesellschaft mbH
- Schnittstellen-Management (SPOC) für alle IT Mitarbeiter in Europa
 - Problem- / Projekt Management
 - Design von standardisierten IT Prozessen, Strukturen, Prozeduren
 - Globale Outsourcing-Projekte für IT Support
 - IT Controlling

Dirk Klärner

- 06.2001 – 11.2006 **IT-Controller und Project Manager / Betriebsassistent des Head of Site IT**
Clariant GmbH Standort *Höchst / Sulzbach*
- Kostenstellenbudgetierung und Verrechnung für die IT in Deutschland
 - Erstellung eines Asset Management und IT Service Management System
 - Hardware-Austausch an verschiedenen Standorten (*ca. 500 PCs*)
- 10.1998 – 06.2001 **Workflow-Support Manager /System-Administrator Integrated Management System**
Hoechst AG
- Administration Management System (*Intranet und Octo 9000*), Administration ARIS, Modellierung von Geschäftsprozessen und Organigrammen in ARIS
 - Koordination und Kommunikation der Geschäftsprozesse und Organigramme
 - Kaizen / KVP (kontinuierlicher Verbesserungsprozess)
 - System-Management
 - Kostenkontrolle in SAP (inkl. Kreditoren und Debitoren)
- 05.1988 – 10.1998 **Leiter Betriebslabor / Qualitätssicherungslabor / Teilbereichsmeister**
Hoechst AG
Teamleiter (13 Mitarbeiter)
- Verantwortlich für die Durchführung der Qualitätsendkontrolle von Pigmenten (für Lacke, Plastik und Tinten)
 - Erstellung von Pigment-Standards in Abstimmung mit der Produktions- und Anwendungstechnik
 - ISO 9001 und 14001
- 08.1986 – 05.1988 **Stellvertretender Schichtführer** in der Abteilung *Zentralmüllerei D550*
Hoechst AG

Ausbildung:

- 11.1998 – 03.2001 **Techn. Betriebswirt (IHK)**
- 09.1984 – 07.1986 **Ausbildung Chemikant, Hoechst AG**
- 08.1982 – 07.1984 **Naturwissenschaftliche-technische Berufsfachschule Wiesbaden**

Sprachen :

Englisch – verhandlungssicher